

Quo vadis KAMO

Kamo - Agility

(eine Ideenskizze zur Neustrukturierung der KAMO)

Präsident:	Koordination, Aussenbeziehungen (SKG, FCI), Einberufung und Leitung der Versammlungen und Sitzungen. "Einiger", Motivator.	Evtl. Vize-Präsident (Aussen-Kommission)
Admini- stration:	Sekretariat, Buchhaltung, Kasse, alle administrativen Belange.	Sekretariat (Administrations - Kommission)
Auswer- tungen:	Aufstieg/Abstieg, Startberechtigungen SM / WMQ / AWC / CR / etc.	Sekretariat (Administrations - Kommission)
Ausbildung:	Zuständig für <u>alle</u> Ausbildungsfragen.	Ausbildungskommission (3-5 RI)
National- Mannschaft:	Verantwortlicher für die Nationalmannschaft (auch Coach) und offiz. Vertretung der Schweiz an internationalen Wettbewerben	Delegation Nationalmannschaft (Trainer, Assistent + ?)
Richter- wesen:	Verantwortlich für alle Schiedsrichterbelange	Schiedsrichter-Kommission (3 - 5 erfahrene Ri.)
Wettkämpfe:	Verantwortlich für alle Wettkämpfe (SM / WM quali. / AWC quali.), Aufsicht Vereins-Wettbewerbe, Datenkoordination, rollende Agenda.	Sekretariat (Administrations - Kommission)
Reglemente/ Publika- tionen:	Statuten und Reglemente à jour halten, wenn nötig modifizieren, Weisungen, Publikationen	Sekretariat (Administrations - Kommission)
Presse:	Agility bekannt machen, Webseite	(Aussen- Kommission)
Sponsoren:	Geld auftreiben	(Aussen- Kommission)
Sekretariat: (Angestellt, nicht KAMO Mitglied, nimmt an Sitzungen teil)	Einladungen, Protokolle, Korrespondenz, Leistungshefte - Lizenzen, Messprotokolle, Rechnungen, Spesenrechnungen, Kasse und Buchhaltung führen, Administration Ausbildungskurse, Ausschreibungen Wettkämpfe, Übersetzungen, Verwaltung - Internet	(Administrations - Kommission)